

**EFEKTIVITAS PENGGUNAAN APLIKASI SRIKANDI
(SISTEM INFORMASI KEARSIPAN DINAMIS
TERINTEGRITAS) DALAM PENGELOLAAN ARSIP
ELEKTRONIK UNTUK MENDUKUNG E-GOVERNMENT DI
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN
TABALONG**

SKRIPSI

Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan Guna Mencapai Derajat S-1

ELZA MARCHELLIA SAPUTRI

2010413320023



Program Studi Ilmu Pemerintahan

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK


BANJARMASIN

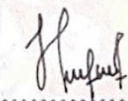
2024

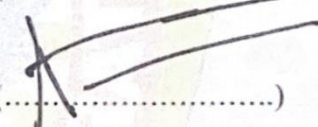
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

EFEKTIVITAS PENGGUNAAN APLIKASI SRIKANDI (SISTEM INFORMASI KEARSIPAN DINAMIS TERINTEGRITAS) DALAM PENGELOLAAN ARSIP ELEKTRONIK UNTUK Mendukung E-GOVERNMENT DIDINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN TABALONG

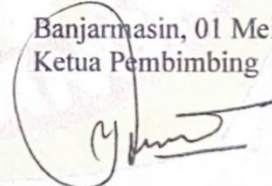
- A. Nama Mahasiswa : Elza Marchellia Saputri NIM: 2010413320023
- B. Dinyatakan lulus dengan nilai A dalam ujian mempertahankan skripsi Tingkat Sarjana (S1) Ilmu Pemerintahan, Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Lambung Mangkurat pada tanggal : 14 Maret 2024
- C. Tim Penguji:
- a. Ketua
Dr. Jamaluddin, M.Si
NIP. 19590705 198903 1 001
 - b. Sekretaris
Farah Qubayla, S.I.P, M.P.S
NIP. 19901220 201903 2 015
 - c. Anggota
Drs. H. Apriansyah, M.Si
NIP. 19670408 199303 1 003


(.....)



(.....)


(.....)

Banjarmasin, 01 Mei 2024
Ketua Pembimbing


Dr. Jamaluddin, M.Si
NIP. 19590705 198903 1 001

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Lambung Mangkurat


Prof. Dr. H. Budi Suryadi, S.Sos., M.Si
NIP. 19730122 199802 1 001

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

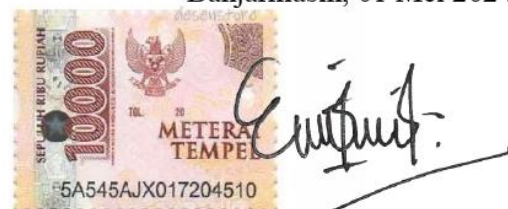
Nama : Elza Marchellia Saputri
NIM : 2010413320023
Tempat/Tanggal Lahir : Tabalong, 30 Maret 2002
Program Studi : Ilmu Pemerintahan
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa skripsi yang berjudul **“Efektivitas Penggunaan Aplikasi SRIKANDI (Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegritas) Dalam Pengelolaan Arsip Elektronik Untuk Mendukung E-Government di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tabalong”**. benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri, bukan pengambil alihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai hasil tulisan pikiran saya sendiri.

Apabila dikemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan skripsi ini adalah hasil duplikasi, maka saya bersedia menerima sanksi dari perbuatan tersebut.

Hal-hal yang berkaitan dengan teknik penulisan, telah sesuai dengan pedoman Karya Tulis Ilmiah Program Studi Ilmu Pemerintahan, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Lambung Mangkurat.

Yang membuat pernyataan
Banjarmasin, 01 Mei 2024



Elza Marchellia Saputri
NIM. 2010413320023

ABSTRAK

Elza Marchellia Saputri, 2010413320023, 2024, *Efektivitas Penggunaan Aplikasi SRIKANDI (Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegritas) Dalam Pengelolaan Arsip Elektronik Untuk Mendukung E-Government di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tabalong. Dibimbing oleh Bapak Jamaluddin.*

Penelitian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui efektivitas dari penggunaan aplikasi SRIKANDI (Sistem Informasi Dinamis Terintegritas) dalam pengelolaan arsip di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tabalong. Penelitian ini menggunakan metode kualitatif dengan tipe penelitian deskriptif. Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini menggunakan observasi, wawancara, dan dokumentasi. Adanya pencapaian tujuan, integrasi dan adaptasi terhadap penggunaan aplikasi dengan kinerja pegawai adalah faktor yang sangat penting, oleh karena itu pencapaian tujuan yang berjalan bersama dengan visi misi dinas berkaitan dengan hasil yang didapat ketika menggunakan aplikasi, juga dengan integrasi terhadap kemampuan dinas melakukan sosialisasi serta adaptasi dinas dengan menyesuaikan diri terhadap perubahan yang terjadi.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa efektivitas dari penggunaan aplikasi SRIKANDI (Sistem Informasi Dinamis Terintegritas) dalam pengelolaan arsip di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tabalong berjalan dengan baik dan sangat efektif. Aplikasi ini sangat memudahkan dalam melakukan pengiriman, penerimaan serta pengarsipan surat – menyurat sehingga dalam penggunaannya terbilang sangat mudah, cepat, akurat dan terstruktur, aplikasi ini juga membantu kedinasan untuk mengurangi penggunaan kertas yang berlebihan.

Kendala yang biasanya terjadi hanya berkaitan dengan jaringan tetapi hal tersebut sudah bisa diatasi dengan baik sehingga sampai saat ini aplikasi tersebut masih sangat efektif digunakan oleh semua SKPD di Kabupaten Tabalong dan diharapkan aplikasi ini terus bisa berkembang lebih baik lagi.

Kata Kunci : Efektivitas, Aplikasi SRIKANDI, Pengelolaan Arsip

ABSTRACT

Elza Marchellia Saputri, 2010413320023, 2024, *Effectiveness of Using the SRIKANDI Application (Integrated Dynamic Archives Information System) in Managing Electronic Records to Support E-Government at the Tabalong Regency Library and Archives Service. Supervised by Mr. Jamaluddin.*

This research was conducted with the aim of finding out the effectiveness of using the SRIKANDI (Integrated Dynamic Information System) application in managing archives at the Tabalong Regency Library and Archives Service. This research uses qualitative methods with descriptive research type. Data collection techniques in this research used observation, interviews and documentation. Achieving goals, integrating and adapting the use of applications to employee performance are very important factors, therefore achieving goals that go hand in hand with the service's vision and mission is related to the results obtained when using the application, as well as integration with the service's ability to socialize and adapt. service by adapting to changes that occur.

The results of this research show that the effectiveness of using the SRIKANDI (Integrated Dynamic Information System) application in managing archives at the Tabalong Regency Library and Archives Service is running well and is very effective. This application makes it very easy to send, receive and archive correspondence so that its use is very easy, fast, accurate and structured, this application also helps official departments to reduce excessive use of paper.

The problems that usually occur are only related to the network, but this has been overcome well so that currently this application is still very effectively used by all SKPD in Tabalong Regency and it is hoped that this application can continue to develop even better.

Keywords: Effectiveness, SRIKANDI Application, Archives Management

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi yang berjudul **“Efektivitas Penggunaan Aplikasi SRIKANDI (Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegritas) Dalam Pengelolaan Arsip Elektronik Untuk Mendukung E-Government di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tabalong”**. Adapun maksud dari penulisan skripsi ini adalah salah satu persyaratan dalam menyelesaikan pendidikan S1 Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin.

Penulis menyadari bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari kata sempurna, penulis akui tidak sedikit hambatan dan rintangan yang penulis temui dalam penyusunan skripsi ini. Untuk itu, demi sempurnanya skripsi ini penulis sangat membutuhkan dukungan dan bimbingan dari berbagai pihak baik secara moril maupun materil.

Kelancaran dalam penulisan skripsi ini juga tidak terlepas dari semua pihak yang turut memberikan dukungan dengan memberikan doa, saran dan kritik, oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

- 1) Bapak Prof. Dr. Ahmad, S.E., M.Si selaku Rektor Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan studi di Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin.

- 2) Bapak Prof. Dr. Budi Suryadi, S.Sos., M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin
- 3) Bapak Husein Abdurrahman, S.Sos., M.Si selaku Koordinator Program Studi Ilmu Pemerintahan yang telah banyak memberikan arahan kepada penulis selama berlangsungnya perkuliahan.
- 4) Ibu Safa Muzdalifah, S.Sos, M. Hub. Int selaku dosen pembimbing akademik yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan dan juga arahan kepada penulis selama berlangsungnya perkuliahan.
- 5) Bapak Dr. Jamaluddin, M.Si selaku dosen pembimbing skripsi yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, saran dan kritikan kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik.
- 6) Ibu Farah Qubayla, S.I.P, M.P.S selaku dosen penguji I skripsi yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan, saran dan kritikan kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
- 7) Bapak Dr. H. Apriansyah, M.Si selaku dosen penguji II skripsi yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan, saran dan kritikan kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
- 8) Para dosen pengajar serta semua civitas akademik yang telah memberikan ilmu dan jasa untuk penulis selama kuliah di Universitas Lambung mangkurat.
- 9) Kepada pihak Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tabalong yang sudah bersedia meluangkan waktu dan tenaga untuk penulis dalam pengumpulan data maupun wawancara sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.

- 10) Kepada kedua orang tua saya yang sangat saya cintai, Alm. Bapak Abdul Syarif Mirza dan Ibu Elly Ratnawati atas segala cinta dan kasih sayang, doa yang tiada hentinya, kesabaran yang ikhlas dan tulus dalam membesarkan, merawat, serta memberikan dukungan penuh menjadi motivator yang luar biasa baik secara moral dan materi serta rela mengorbankan segalanya demi kebahagiaan dan masa depan penulis.
- 11) Kepada adik kembar saya yang saya sayangi, Ferry dan Ferdy yang selalu memberikan kasih sayang, doa, perhatian, semangat, hiburan serta dukungan penuh untuk saya dalam penulisan skripsi ini.
- 12) Kepada seluruh keluarga besar saya selalu mendorong dan memberikan segala dukungannya terhadap penulisan skripsi ini.
- 13) Kepada sahabat saya tercinta yaitu Bebeta (Amel, Allika, Nona, Nissa, dan Mahmudah) yang sudah menjadi sahabat saya sejak SMP hingga saat ini yang selalu memberikan semua support, semangat, dan canda tawa yang tidak bisa dihitungkan seberapa banyak yang dapat memotivasi saya sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini.
- 14) Kepada sahabat yang saya sayangi Aliza dan Nana yang telah memberikan motivasi, doa, dan kebaikan selama saya menyusun skripsi ini, terima kasih sudah menjadi tempat berkeluh kesah semasa menyusun menulis skripsi ini.
- 15) Kepada teman seperjuangan di tanah perantauan yaitu Tantik (Dhea, Dina, dan Pita) atas segala bantuan, dukungan, dan motivasi selama saya menempuh perkuliahan. Terima kasih sudah menjadi teman yang selalu mendukung dan mau direpotkan selama masa studi.

- 16) Kepada teman - teman Himpunan Mahasiswa Ilmu Pemerintahan Periode 2022 yang telah memberikan pengalaman organisasi yang sangat berharga dan bermanfaat kepada penulis.
- 17) Kepada semua teman – teman seperjuangan Ilmu Pemerintahan angkatan 2020 dan teman satu bimbingan yang selama ini memberikan semangat kepada penulis tidak kenal waktu dan tempat selalu menolong dan ikut mengusahakan hingga terselesaikannya skripsi ini.

Banjarmasin, 14 Maret 2024

Penulis,

Elza Marchellia Saputri

2010413320023

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
ABSTRACT	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR BAGAN	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I	16
PENDAHULUAN	16
1.1 Latar Belakang	16
1.2 Rumusan Masalah	22
1.3 Tujuan Penelitian	22
1.4 Manfaat Penelitian	22
BAB II	25
TINJAUAN PUSTAKA	25
2.1 Penelitian Terdahulu	25
2.2 Relevansi Penelitian dengan Ilmu Pemerintahan.....	28
2.3 Konsep Efektivitas	31
2.2.1 Pengertian Efektivitas	31
2.2.2 Jenis-jenis Efektivitas	33
2.2.3 Ukuran Efektivitas	33
2.3 Aplikasi SRIKANDI.....	34
2.3.1 Pengertian aplikasi	34
2.3.2 Aplikasi SRIKANDI.....	36
2.4 Pengarsipan.....	38
2.4.1 Pengertian Arsip.....	38
2.4.2 Fungsi, Peranan, dan Tujuan Arsip.....	39
2.4.3 Pengarsipan Elektronik	41
2.4.4 Manfaat Arsip Elektronik.....	43
2.5 Konsep E-Government.....	44
2.5.1 Pengertian E-Government.....	44

2.5.2	Implementasi E-Government	48
2.5.3	Ruang Lingkup E-Government	51
2.5.4	Manfaat E-Government.....	52
2.6	Kerangka Berpikir.....	53
BAB III.....		54
METODE PENELITIAN.....		54
3.1	Pendekatan dan Jenis Penelitian	54
3.2	Lokasi Penelitian.....	54
3.3	Teknik Pengumpulan Data.....	55
3.4	Informan Penelitian.....	56
3.5	Sumber Data.....	57
3.6	Teknik Analisis Data.....	58
3.7	Keabsahan Data	60
BAB IV.....		62
GAMBARAN UMUM.....		62
4.1	Letak Geografi dan Wilayah Kabupaten Tabalong.....	62
4.2	Profil Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tabalong.....	65
4.3	Visi dan Misi.....	67
4.4	Sasaran	68
4.5	Tugas Pokok dan Fungsi.....	68
4.6	Struktur Organisasi	69
4.7	Ruangan Bagian Kearsipan.....	70
4.8	Aplikasi SRIKANDI.....	72
BAB V.....		74
HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....		74
5.1	Hasil Penelitian	74
5.1.1	Efektivitas Penggunaan Aplikasi SRIKANDI Dalam Pengelolaan Arsip Elektronik Untuk Mendukung E-Government di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tabalong	74
5.1.2	Pencapaian Tujuan	77
5.1.3	Integrasi.....	80
5.1.4	Adaptasi	85
5.1.5	Faktor Yang Mempengaruhi Penggunaan Aplikasi SRIKANDI Dalam Pengelolaan Arsip Elektronik Untuk Mendukung E-Government di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tabalong	90

BAB VI.....	92
PENUTUP.....	92
6.1 Kesimpulan	92
6.2 Saran	93
DAFTAR PUSTAKA.....	94
LAMPIRAN.....	97

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Data Kecamatan, Jumlah Kelurahan/Desa, Luas Wilayah & Jumlah Penduduk di Kabupaten Tabalong.....	60
Tabel 5.1.2 Data Rekap Naskah Masuk & Keluar DISPERSIP Kab.Tabalong.....	76

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.6 Kerangka Pemikiran.....	50
Bagan 3.6 Alur analisis data Miles & Huberman (interactive model).....	57

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Tugu Obor (Tanjung Puri) Kabupaten Tabalong.....	63
Gambar 4.2 Kantor Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tabalong.....	64
Gambar 4.8 Aplikasi SRIKANDI Versi 3.....	71

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Izin Penelitian.....	98
Lampiran 2 : Pedoman Wawancara.....	100
Lampiran 3 : Dokumentasi Penelitian.....	104
Lampiran 4 : Fitur Aplikasi SRIKANDI Versi 3.....	110