

LAPORAN TUGAS AKHIR
ANALISIS SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENERIMAAN KAS PADA
PT. BERKAH BERSAMA AL BANJARY BANJARMASIN
(STUDI KASUS PADA PONDOK MELATI AL BANJARY)



Diajukan sebagai persyaratan menyelesaikan
Pendidikan Program Diploma III Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Lambung Mangkurat

Oleh :
Siti Aisyah
NIM : 2100311320085

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

PROGRAM DIPLOMA III

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT

BANJARMASIN

2024

LEMBAR PERSETUJUAN

LEMBAR PERSETUJUAN
DISETUIJI DAN DITERIMA
UNTUK DIAJUKAN PADA UJIAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Judul : Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas Pada PT. Berkah Bersama AI Banjary Banjarmasin (Studi Kasus Pada Pondok Melati AI Banjary)

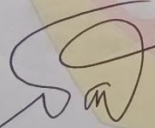
Nama : Siti Aisyah

NIM : 2100311320085

Program Studi : Diploma III Akuntansi

Banjarmasin, 14 Juni 2024

Dosen Pembimbing



Muhammad Nordiansyah, SE, M.Ak, Ak, CA

NIP. 19811125 200604 1 002

Koordinator Program Studi



Diploma III Akuntansi

Dr. Sarwani, Drs., Ec., M.Si., Ak., CA, CPA

NIP. 19640616 199103 1 1005

LEMBAR PENGESAHAN

LEMBAR PENGESAHAN
TELAH DIAJUKAN PADA UJIAN
LAPORAN TUGAS AKHIR

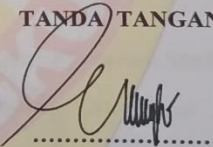
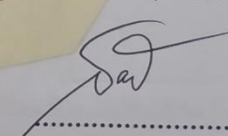
Judul : Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas Pada PT. Berkah Bersama Al Banjary Banjarmasin (Studi Kasus Pada Pondok Melati Al Banjary)

Nama : Siti Aisyah

NIM : 2100311320085

Program Studi : Diploma III Akuntansi

TIM PENGUJI:

NO.	NAMA	TANDA TANGAN
1.	<u>Enny Hardi, SE, M. Si, Ak, CA</u> NIP. 19830403 201012 2 001	
2.	<u>Muhammad Nordiansyah, SE, M. Ak, Ak, CA</u> NIP. 19811125 200604 1 002	

ABSTRAK

ANALISIS SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENERIMAAN KAS PADA PT. BERKAH BERSAMA AL BANJARY BANJARMASIN (STUDI KASUS PADA PONDOK MELATI AL BANJARY) (Oleh: Siti Aisyah; Pembimbing: Muhammad Nordiansyah, SE, M.Ak, Ak, CA; 2024; 86 halaman)

Sistem informasi akuntansi penerimaan kas sangat dibutuhkan oleh perusahaan yang bertujuan untuk mencatat seluruh proses transaksi penerimaan kas. Penerimaan kas harus dijaga pencatatannya dengan baik guna menghindari penyalahgunaan. Penelitian ini dilakukan di PT. Berkah Bersama Al Banjary pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin, yang merupakan perusahaan bergerak pada bidang jasa, perusahaan ini berfokus pada bidang proyek properti perumahan. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui dan menganalisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin. Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif yang diperoleh secara langsung maupun data didapat dari bahan pustaka yang sudah ada pada penelitian sebelumnya lalu dikembangkan secara spesifik, yang diperoleh dari sumber data sekunder berupa bahan pustaka serta dokumen dan data primer berupa dari hasil wawancara. Pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin masih belum efektif karena tidak adanya Standar Operasional Prosedur (SOP) dan tidak adanya pemisahan fungsi antara fungsi kasir dan fungsi akuntansi.

Kata kunci: Analisis; SIA; Penerimaan Kas; Penjualan Tunai; Perumahan; Pemisahan Fungsi

ABSTRACT

ANALYSIS OF ACCOUNTING INFORMATION SYSTEM OF CASH RECEIPTS AT PT. BERKAH BERSAMA AL BANJARY BANJARMASIN (CASE STUDY AT PONDOK MELATI AL BANJARY) (By: Siti Aisyah; Supervisor: Muhammad Nordiansyah, SE, M.Ak, Ak, CA; 2024; 86 pages)

A cash receipt accounting information system is really needed by companies which aim to record the entire cash receipt transaction process. Cash receipts must be properly recorded to avoid misuse. This research was conducted at PT. Blessings with Al Banjary at Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin, which is a company operating in the service sector, this company focuses on residential property projects. The purpose of this research is to determine and analyze the Cash Receipts Accounting Information System at Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin. This research uses qualitative research methods obtained directly or data obtained from existing library materials in previous research and then developed specifically, obtained from secondary data sources in the form of library materials and documents and primary data in the form of interviews. At Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin it is still not effective because there is no Standard Operating

Procedure (SOP) and there is no separation of functions between the cashier function and the accounting function.

Keywords: Analysis; SIA; Cash Receipts; Cash Sales; Housing; Separation of Functions

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur atas kehadiran Allah SWT karena berkat rahmat dan karunia-Nya peneliti diberikan kelancaran dan kemudahan sehingga dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini tepat pada waktunya dengan judul “Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas Pada PT. Berkah Bersama Al Banjary Banjarmasin (Studi Kasus Pondok Melati Al Banjary)”.

Laporan Tugas Akhir ini disusun sebagai salah satu persyaratan untuk mencapai gelar Ahli Madya dan untuk menyelesaikan Program Pendidikan Diploma III Akuntansi pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lambung Mangkurat.

Dalam menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini, peneliti telah banyak mendapatkan dukungan, bimbingan, serta motivasi dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan rendah hati peneliti ingin menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. H. Atma Hayat, Drs, Ec, M. Si, Ak, CA selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lambung Mangkurat.
2. Bapak Dr. Sarwani, Drs, M.Si, Ak, CA, CPA selaku Ketua Program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lambung Mangkurat.
3. Bapak Muhammad Nordiansyah, SE, M.Ak, Ak, CA selaku Dosen Pembimbing dalam penyusunan Laporan Tugas Akhir ini.
4. Ibu Enny Hardi, SE, M.Si, Ak, CA selaku Dosen Penguji Laporan Tugas Akhir.

5. Ibu Redawati, SE, M. Fin selaku Dosen Pembimbing Akademik.
6. Seluruh Dosen dan Staf Bagian Akademik Diploma III Akuntansi dan Perpajakan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lambung Mangkurat yang telah membantu peneliti selama masa perkuliahan.
7. Ibu Anna Rosalina selaku Staf Administrasi serta seluruh staf pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin yang telah memberikan izin penelitian.
8. Kedua orang tua, kakak dan adik peneliti yang telah memberikan doa, biaya, serta dukungan kepada peneliti agar dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir dengan baik.
9. Husain Basyaiban atau yang lebih dikenal dengan nama Kadam Sidik, yang telah menjadi sosok motivasi peneliti pada saat menyusun Tugas Akhir ini sampai dengan selesai.
10. Teman satu bimbingan Tugas Akhir peneliti, Nurul Para Fadhila yang telah menjadi teman keluh kesah peneliti selama mengerjakan Laporan Tugas Akhir.
11. *Last but not least!* terimakasih kepada diri sendiri, Siti Aisyah. Apresiasi sebesar-besarnya karena telah mampu berusaha keras dan berjuang sejauh ini. Mampu mengendalikan diri sendiri dan mampu bertanggung jawab untuk menyelesaikan atas apa yang telah dimulai.

Peneliti menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Tugas Akhir ini masih belum sempurna dan masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang bersifat membangun sangat peneliti harapkan dalam proses penyempurnaan Laporan

Tugas Akhir ini. Akhir kata, peneliti harapkan agar Laporan Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi peneliti dan juga pembaca.

Banjarmasin, 18 Juli 2024

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and strokes, ending with a period.

Siti Aisyah

NIM: 2100311320085

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
ABSTRAK	iv
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah.....	5
1.3 Tujuan Penelitian.....	5
1.4 Kegunaan Penelitian.....	5
1.5 Metode Penelitian.....	6
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian	6
1.5.2 Lokasi Penelitian.....	7
1.5.3 Jenis Data.....	7
1.5.4 Sumber Data	7

1.5.5 Teknik Pengumpulan Data.....	8
1.5.6 Teknik Analisis Data	9
BAB II LANDASAN TEORI.....	11
2.1 Akuntansi	11
2.2 Sistem Informasi	12
2.3 Sistem Akuntansi.....	13
2.4 Tujuan Umum Sistem Akuntansi	14
2.5 Sistem Informasi Akuntansi	15
2.6 Tujuan Sistem Informasi Akuntansi.....	17
2.7 Sistem Akuntansi Penerimaan Kas	18
2.7.1 Sistem Penerimaan Kas Dari Penjualan Tunai	19
2.7.2 Fungsi yang Terkait dengan Akuntansi Penerimaan Kas Pada Penjualan Tunai	22
2.7.3 Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem.....	23
2.8 Sistem Pengendalian Internal	25
2.9 <i>Flowchart</i>	26
2.9.1 Simbol <i>Flowchart</i>	27
2.9.2 <i>Flowchart</i> Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas dari Penjualan Tunai	31

BAB III GAMBARAN UMUM	40
3.1 Sejarah Singkat Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin	40
3.2 Struktur Organisasi.....	42
BAB IV HASIL PEMBAHASAN	44
4.1 Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas Yang Diterapkan Pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin.....	44
4.2 Prosedur Penerimaan Kas Pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin	45
4.3 Alur Proses Penerimaan Kas Pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin.....	46
4.3.1 <i>Flowchart</i> Penerimaan Kas Dari Penjualan Tunai Pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin.....	50
4.3.2 Dokumen Yang Digunakan Pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin	59
4.4 Sistem Pencatatan Penerimaan Kas Pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin.....	61
4.5 Fungsi Yang Terkait Dengan Penerimaan Kas Pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin.....	62
4.6 Jaringan Prosedur Yang Membentuk Sistem	63
4.7 Analisis Dan Pembahasan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas Yang Disarankan Pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin	65

BAB V PENUTUP.....	77
5.1 Kesimpulan.....	77
5.2 Saran.....	78
LAMPIRAN.....	80

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Simbol pada Bagan Alir Dokumen (<i>Flowchart</i>).....	27
Tabel 3.1 Tipe dan Harga Perumahan PT. Berkah Bersama Al Banjary Banjarmasin pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin (Komersil).....	41
Tabel 4. 1 Pencatatan Atas Transaksi Kas Di Microsoft Excel Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin	62

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Sistem Penerimaan Kas dari Over-the-Counter Sale	32
Gambar 2.2 Sistem Penerimaan Kas dari Over-the-Counter Sale (Lanjutan)	33
Gambar 2.3 Sistem Penerimaan Kas dari <i>COD Sale</i>	34
Gambar 2.4 Sistem Penerimaan Kas dari <i>COD Sale</i> (Lanjutan)	35
Gambar 2.5 Sistem Penerimaan Kas dari <i>Credit Card Sale</i>	36
Gambar 2.6 Sistem Penerimaan Kas dari Credit Card Sale (Lanjutan)	37
Gambar 2. 7 Flowchart Penerimaan Kas Dari Penjualan Tunai	38
Gambar 3. 1 Kantor Pemasaran Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin.....	41
Gambar 3.2 Struktur Organisasi PT. Berkah Bersama Al Banjary Banjarmasin (Pondok Melati Al Banjary)	42
Gambar 4. 1 Alur Penerimaan Kas Pada Pondok Melati Al Banjary Banjarmasin	47
Gambar 4.2 <i>Flowchart</i> Melalui Pembayaran Tunai.....	51
Gambar 4.3 <i>Flowchart</i> Melalui Pembayaran Tunai (Lanjutan).....	52
Gambar 4.4 <i>Flowchart</i> Melalui Pembayaran Tunai Bertahap	53
Gambar 4.5 <i>Flowchart</i> Melalui Pembayaran Tunai Bertahap (Lanjutan)	54
Gambar 4.6 <i>Flowchart</i> Melalui Pembayaran Tunai Bertahap (Lanjutan)	55
Gambar 4.7 <i>Flowchart</i> Melalui Pembayaran Tunai Bertahap (Lanjutan)	56
Gambar 4.8 <i>Flowchart</i> Melalui Pembayaran Tunai Bertahap (Lanjutan)	57
Gambar 4.9 <i>Flowchart</i> Melalui Pembayaran Tunai Bertahap (Lanjutan)	58
Gambar 4.10 Contoh Surat Perjanjian Jual Beli	60
Gambar 4.11 Kuitansi Penerimaan Kas	61

Gambar 4.12 <i>Flowchart</i> Penerimaan Kas Tunai yang Disarankan.....	69
Gambar 4.13 <i>Flowchart</i> Penerimaan Kas Tunai yang Disarankan (Lanjutan).....	70
Gambar 4.14 <i>Flowchart</i> Penerimaan Kas Bertahap yang Disarankan.....	71
Gambar 4.15 <i>Flowchart</i> Penerimaan Kas Bertahap yang Disarankan (Lanjutan).....	72
Gambar 4.16 <i>Flowchart</i> Penerimaan Kas Bertahap yang Disarankan (Lanjutan).....	73