

**LAPORAN TUGAS AKHIR**  
**IMPLEMENTASI PENGELOLAAN ASET DESA SEMANGAT DALAM**  
**BERDASARKAN PERMENDAGRI NOMOR 1 TAHUN 2016 PERIODE 2022**



**Diajukan sebagai persyaratan menyelesaikan**  
**Pendidikan Program Diploma III**  
**Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lambung Mangkurat**

**Oleh:**

**Erma Noviyanti**

**NIM: 2100311320001**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

**PROGRAM DIPLOMA III**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT**  
**BANJARMASIN**

**2024**

**LEMBAR PERSETUJUAN**  
**DISETUJUI DAN DITERIMA**  
**UNTUK DIAJUKAN PADA UJIAN LAPORAN TUGAS AKHIR**

---

**Judul** : Implementasi Pengelolaan Aset Desa Semangat Dalam  
Berdasarkan Permendagri Nomor 1 Tahun 2016  
Periode 2022

**Nama** : ERMA NOVIYANTI

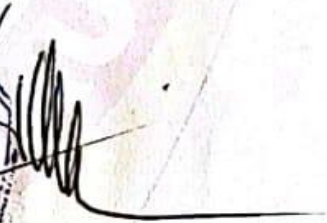
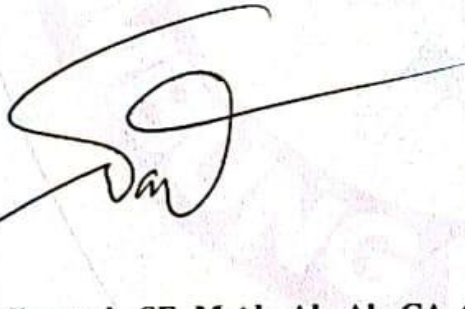
**NIM** : 2100311320001

**Program Studi** : DIII Akuntansi

**Banjarmasin, Juli 2024**

**Dosen Pembimbing**

**Koordinator Program Studi  
Diploma III Akuntansi**



**Muhammad Noordiansyah, SE, M.Ak, Ak, Ak, CA, CGAA**      **Dr. Sarwani, Drs., M.Si., Ak., CA, CPA**

**NIP.19811125 200604 1 002**

**NIP. 19640616 199103 1 005**

**LEMBAR PENGESAHAN  
TELAH DIUJIKAN PADA UJIAN  
LAPORAN TUGAS AKHIR**

---

**Judul** : Implementasi Pengelolaan Aset Desa Semangat Dalam  
Berdasarkan Permendagri Nomor 1 Tahun 2016  
Periode 2022

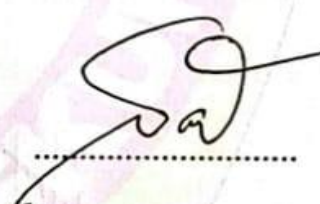
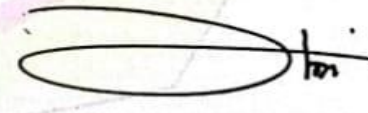
**Nama** : ERMA NOVIYANTI

**NIM** : 2100311320001

**Program** : DIII Akuntansi

**Studi**

**TIM PENGUJI :**

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>TANDA TANGAN</b>
1.	Muhammad Nordiansyah, SE, M.Ak, Ak, CA , CGAA	 .....
2.	Norlena, SE, MSA, AK, CA	 .....

## **ABSTRAK**

**IMPLEMENTASI PENGELOLAAN ASET DESA SEMANGAT DALAM BERDASARKAN PERMENDAGRI NOMOR 1 TAHUN 2016 PERIODE 2022 (Oleh: Erma Noviyanti; Pembimbing: Muhammad Nordiansyah; 2024; 99 halaman )**

Tujuan penelitian ini dilakukan guna mengetahui implementasi pengelolaan aset desa semangat dalam periode 2022 apakah sudah sesuai dengan peraturan menteri dalam negeri nomor 1 tahun 2016 tentang pengelolaan aset desa, penelitian ini adalah penelitian kualitatif dengan teknik analisis data deskriptif kualitatif. Teknik pengumpulan data di peroleh dengan dokumen seperti Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMD), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPD), dan Hasil Wawancara dengan para informan pada Kantor Desa Semangat Dalam. Hasil yang didapatkan pada penelitian ini diketahui implementasi pengelolaan aset desa yang terdiri dari 14 tahapan tersebut sudah sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 1 Tahun 2016 Tentang Pengelolaan Aset Desa.

Kata kunci (10Bold) –Pengelolaan, Implementasi, Aset, Rencana, dan Desa

## **ABSTRACT**

The aim of the study is to find out the implementation of village assets semangat dalam in 2022 whether it is in accordance with the 2016 state minister's no. 1 rule on village assets management, the study is a qualitative study with a qualitative descriptive data analysis technique. Data collection techniques were obtained with documents such as (RPJMD), the village government work plan (RKPD), and interviews with informers at the village office of the deep spirit. The results from this study have been obtained that the implementation of village assets management of these 14 steps is consistent with the 2016 home secretary's no. 1 state minister's rule on village assets management.

Keywords (10Bold)- implementation, village, assets, data, management

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan Syukur Penulis Panjatkan Kepada Allah S.W.T, karena dengan Taufik dan Hidayah-NYA Penulis dapat Menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul “Implementasi Pengelolaan Aset Desa Semangat Dalam Berdasarkan Permendagri Nomor 1 Tahun 2016 Periode 2022” dengan Tepat Waktu. Tugas Akhir ini disusun sebagai memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan program Pendidikan DIII Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lambung Mangkurat. Selama berjalannya tahapan Penyusunan Tugas Akhir ini peneliti merasa bahwa selama penyusunan Tidak terlepas dari bantuan, Bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis dengan senang hati menyampaikan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Bapak Prof. Dr. Ahmad Yunani, SE., M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin.
2. Bapak Dr. Sarwani, Drs, M.Si, Ak, CA, CPA. Selaku Koordinator Program Studi Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis.
3. Ibu Dra. Rasidah, M.Si, Ak, CA, CPA, CGAA, CGAE Selaku Dosen Pembimbing Tugas Akhir Pertama.
4. Bapak Muhammad Nordiansyah, SE, M.Ak, Ak, CA, CGAA Selaku Dosen Pembimbing Tugas Akhir Kedua.
5. Ibu Norlena, SE, MSA, AK, CA Selaku Dosen Penguji Tugas Akhir.
6. Bapak Prof. Dr. Dra. Syaiful Hifni, Ak, M.Si, CA Selaku Dosen Pembimbing Akademik
7. Bapak Norman dan Seluruh Staf Kantor Desa Semangat Dalam, Kecamatan Alalak Kabupaten Barito Kuala, Provinsi Kalimantan Selatan

8. Kepada Orang Tua dan Kakak Perempuan saya, Yang selalu mendukung secara Moral dan Materil sehingga saya dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik dan tepat waktu.
9. Kepada diri sendiri terimakasih telah menyelesaikan tugas akhir dengan baik, tidak menyerah, serta tepat waktu, terimakasih telah menyelesaikan studi yang telah di pilih sejak awal.
10. Kepada sahabat seperjuangan yang berada di grup “Lulus Bareng” yang telah mendukung satu sama lain saat penyusunan tugas akhir ini berlangsung.
11. kepada seluruh member NCT dan EXO terkhusus Lee Jenso dan Do Kyungsoo, yang telah memberikan semangat serta motivasi selama penyusunan tugas akhir ini berlangsung,

Penulis berharap semoga Tugas Akhir ini bermanfaat bagi mahasiswa/i Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lambung Mangkurat. Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam penulisan Tugas Akhir ini maka dari itu kritik beserta saran sangat dibutuhkan oleh penulis.

Banjarmasin .... Juli 2024

Erma Noviyanti

2100311320001

## DAFTAR ISI

<b>ABSTRAK .....</b>	<b>iv</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xi</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Perumusan Masalah .....	4
1.3 Tujuan Penelitian .....	5
1.4 Kegunaan Penelitian .....	5
1.4.1. Kegunaan Teoritis.....	5
1.4.2 Kegunaan Praktis.....	5
1.5 Metode Penelitian .....	5
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian .....	5
1.5.2 Lokasi Penelitian .....	6
1.5.3 Jenis Data .....	6
1.5.4 Sumber Data .....	6
1.5.5 Teknik Pengumpulan Data .....	6
1.5.6 Teknik Analisis Data.....	7
<b>BAB II LANDASAN TEORI .....</b>	<b>9</b>
2.1 Pengertian Pengelolaan.....	9
2.2 Pengertian Aset .....	10
2.3 Desa.....	11
2.4 Aset Desa.....	13
2.5 Pengelolaan Aset Desa .....	16
<b>BAB III GAMBARAN UMUM.....</b>	<b>36</b>
3.1 Profil Desa Semangat Dalam Kabupaten Barito Kuala.....	36
3.2 Struktur organisasi Data Tata Pemerintahan Desa Semangat Dalam .....	36
3.3 Visi dan Misi Desa Semangat Dalam.....	38
3.4. Sumber Daya Desa Semangat Dalam.....	39
<b>BAB IV HASIL PEMBAHASAN .....</b>	<b>41</b>
4.1 Perencanaan.....	41
4.2 Pengadaan .....	48
4.3 Penggunaan .....	53
4.4 Pemanfaatan .....	55

4.5 Pengamanan .....	57
4.6 Pemeliharaan .....	60
4.7 Penghapusan.....	61
4.8 Pemindahtanganan .....	63
4.9 Penatausahaan .....	63
4.10 Pelaporan .....	65
4.11 Penilaian .....	66
4.12 Pembinaan dan Pengawasan.....	67
4.13 Pengendalian .....	69
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>70</b>
5.1 Kesimpulan .....	70
5.2 Saran.....	70
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>72</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>73</b>



## **DAFTAR TABEL**

Tabel 3. 1 Struktur Organisasi Desa Semangat Dalam .....	37
Tabel 3. 2 Struktur Organisasi Badan Permusyawaratan Desa Semangat Dalam .....	37
Tabel 3. 3 Luas dan Pemanfaatan Tanah Desa Semangat Dalam .....	39
Tabel 3. 4 Jumlah Penduduk Desa Semangat Dalam Tahun 2017 – 2022 .....	40
Tabel 4. 1 Tim penyusun Rancangan Pembangunan Jangka Menengah .....	42
Tabel 4. 2 Rencana Program Aset Tetap Desa Semangat Dalam .....	43
Tabel 4. 3 Rencana Kerja Pemerintah Desa Semangat Dalam Periode 2022 .....	47
Tabel 4. 4 TPK Desa Semangat Dalam 2022.....	50
Tabel 4. 5 Perealisasian Pengadaan Aset Desa Semangat Dalam Periode 2022 .....	51
Tabel 4. 6 Format Buku Inventarisasi Aset Desa Semangat Dalam .....	64
Tabel 4.7 Format Buku Inventarisasi Aset Desa Semangat Dalam .....	65